

臺中市立五權國民中學課程發展委員會組織要點

108.8.30 校務會議修訂

一、依據：教育部頒布「十二年國民中小學國民基本教育課程綱要」之實施要點規定，設置本要點。

二、組織與分工：成立「課程發展委員會」簡稱「課發會」，下設「各學習領域課程小組」。

1. 本會設委員二十四人，委員均為無給職，其組成方式如下：

由校長擔任主任委員，由教務主任擔任執行秘書，行政人員代表 4 人(學務主任、輔導主任、總務主任、教學組長)、級導師代表 3 人(由各年級推選之)、學習領域教師代表 9 人(由各領域召集人擔任之，重覆時由領域內再推舉之)、特殊領域需求代表 4 人(含藝才班、體育班、資優班、資源班代表)、教師組織代表 1 人、學生家長委員代表 1 人。(組織架構表如附件一，職務分工如附件二)

2. 由各學科教師組成八大學習領域課程小組，會議時由學習領域召集人擔任主席。

三、職責：

1. 整合與發展學校總體課程計畫，審議各領域課程計畫。
2. 決定各學習領域之學習節數及彈性學習課程節數。
3. 設計教學主題與教學活動，通過、規畫彈性學習課程。
4. 發展學校本位課程。
5. 整合與發展學校總體課程計畫，審議各領域與特殊需求領域課程計畫(含藝才班、體育班、特殊教育班課程)。
6. 審查教師自編教材。
7. 建立學習、教學與課程評鑑制度，進行課程評鑑。
8. 建立學習、教學與課程評鑑制度，進行學習、教學與課程評鑑。
9. 規畫教師專業成長進修計畫，增進專業成長。
10. 協調重大教學爭議。
11. 其他有關課程發展事宜。

四、每學期定期召開兩次會議，由校長擔任主席。必要時得召開臨時會議。

五、開會時視實際需要得邀請專家、學者或相關人員列席諮詢或研討。

六、本要點經校務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

(附件一)

臺中市立五權國民中學「課程發展委員會」組織架構表

職 稱	成 員 名 單		主 要 任 務
召 集 人	校 長		1. 召集委員會議。 2. 督導本校課程工作之進行。
執行秘書	教務主任		1. 籌畫本校課程之各項工作。 2. 聯繫各項工作之執行。
委 員	行政人員 代表	學務主任 輔導主任 總務主任 教學組長	一、建構學校共同願景。 二、決定各學習領域之學習節數及彈性學習課程節數，設計教學主題與教學活動，通過、規畫彈性學習課程。 三、發展學校本位課程。 四、整合與發展學校總體課程計畫，審議各領域與特殊需求領域課程計畫(含藝才班、體育班、特殊教育班課程)。 五、審查教師自編教材。 六、建立學習、教學與課程評鑑制度，進行課程評鑑。 七、研訂跨領域學習單元之時間、節數安排。 八、訂定學生成績評量辦法補充規定。 九、鼓勵教師專業成長，提昇教學專業能力。 十、整合社會資源，建立學校支援系統。 十一、溝通觀念、建立課程發展共識。
	級導師 代表 (各年級 1 人)	各年級導師推選	
	教師組織代表	教師會會長	
委 員 (領域教師 代表)	國語文	領域召集人	
	英語文	領域召集人	
	數學	領域召集人	
	社會	領域召集人	
	自然科學	領域召集人	
	科技	領域召集人	
	健康與體育	領域召集人	
	藝術	領域召集人	
	綜合活動	領域召集人	
委 員	特殊需求領域	特殊需求領域 (藝才班、體育班、資優班、資源班)代表	
	家長及社區 代表	家長會委員	參與與支持本校課程發展歷程

(附件二)

「課程發展委員會」組織分工表

組 別	召 集 人	成 員	任 務 分 工
主任委員	校長		1. 召集委員會議。 2. 督導本校課程工作之進行。
執行秘書	教務主任		1. 籌畫本校課程之各項工作。 2. 聯繫各項工作之執行。
輔導諮詢組	遴聘 專家學者		1. 專業指導本校課程之發展。 2. 提供課程研發諮詢。
課程研發組	教學組長	各領域召集人 特殊需求領域 代表 各年級級導師	1. 整合與發展學校總體課程計畫，審議各領域課程計畫。 2. 決定各學習領域之學習節數及彈性學習課程節數。 3. 設計教學主題與教學活動，通過、規畫彈性學習課程。 4. 發展學校本位課程。 5. 整合與發展學校總體課程計畫，審議各領域與特殊需求領域課程計畫(含藝才班、體育班、特殊教育班課程)。 6. 特殊需求領域代表負責提出特殊需求領域彈性學習課程節數與課程規畫建議，整合特殊需求領域課程計畫(含藝才班、體育班、特殊教育班課程)。 7. 審查教師自編教材。 8. 進行課程評鑑。 9. 規畫教師專業成長進修計畫，增進專業成長。 10. 發展學校多元評量模式。 11. 負責學習領域課程小組的諮詢與推動。

活動推廣組 1	學務主任	訓育組長 各年級級導師	1. 整合課程主題，擬定及推動學校行 事活動及班級活動。
活動推廣組 2	輔導主任	資料組長 各年級級導師	1. 結合社區資源，規畫學習活動。 2. 向社區及家長宣導推廣課程之理念，以建立共識。
資訊建置組	教務主任	資訊組長	1. 蒐集彙整課程相關資料。 2. 建立網路資料，將推動國民基本教育課程
成績評量小組	教務主任	註冊組長	訂定學生成績評量辦法補充規定
社區代表組	輔導主任	家長會委員	參與與支持本校課程發展歷程
審查評鑑組	校長	所有委員	1. 審查本校課程發展計畫。 2. 評鑑學校本位課程實施成效。